

VI. Oferta przetargowa

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę samodzielnie lub w układzie konsorcjum (wówczas należy dołączyć umowę „konsorcjum”). Oferent, któryłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty tylko na wybrane budynki
4. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Oferta przetargowa winna zawierać:
 - a) Nazwę i adres oferenta,
 - b) Ceny ryczałtowe brutto wykonania wraz ze wszystkimi robotami towarzyszącymi.**
 - c) Okres gwarancji na wykonane roboty (**nie krótszy niż 5 lat**),
 - d) Oświadczenie oferenta o tym czy jest lub nie jest płatnikiem podatku VAT,
 - e) Oświadczenie o nie zaleganiu z opłatami z tytułu podatków i składek ubezpieczeniowych,
 - f) Oświadczenie oferenta, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustaw nakładającymi obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - g) Oświadczenie oferenta, że roboty zostaną wykonane z materiałów posiadających odpowiednie atesty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie mieszkaniowym,
 - h) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i przyjmuje wszystkie wymagania w niej zawarte,
 - i) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z dokumentacją techniczną oraz dokonał oględzin i obmiarów robót we własnym zakresie
 - j) Wykaz materiałów stosowanych przez Oferenta.
 - k) Wykaz wykonywanych robót budowlanych w ostatnich 5-ciu latach wraz z referencjami.
 - l) Kserokopię zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadania ubezpieczenia przez kierownika budowy (dla robót z zadania I – dociepleniowych i budowlanych)
 - m) Kserokopię zaświadczenia wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wypis z Rejestru Sądowego,
 - n) Aktualną na okres realizacji zamówienia polisę potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem niniejszego zamówienia.
 - o) Dowód wpłaty wadium w wysokości:**

5 000,00 zł/każdy budynek – zadanie I

1 000,00 zł/każdy budynek – zadanie II

500,00 zł/każdy budynek – zadanie III.

Wadium płatne do upływu terminu składania ofert w kasie zamawiającego lub przelewem na rachunek 28 1020 2746 0000 3002 0017 5174

6. Informacje zawarte w punktach a - i należy zamieścić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
7. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty oraz zaparafowane przez Oferenta lub upoważnionego przez niego przedstawiciela.
8. Pożądane jest, aby sporządzić ofertę w sposób umożliwiające jej wpięcie do segregatora.
9. Dokumenty lub oświadczenia mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Brak dokumentów i wymagań wyszczególnionych w nin. specyfikacji może być przyczyną odrzucenia oferty.

Zastępca Prezesa Zarządu
Główny Księgowy
Spółdzielni Mieszkaniowej w Słupcy
M. Mirosław
mgr Mirosław Mirosław

Prezes Zarządu
Kierownik
Spółdzielni Mieszkaniowej w Słupcy
H. Lewandowski
mgr inż. Henryk Lewandowski