

REGULAMIN**działania Komisji Rewizyjnej Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Słupcy**

Na podstawie §.37 Statutu Spółdzielni, Rada Nadzorcza określa zakres i tryb działania stałej komisji rady - Komisji Rewizyjnej.

§ 1.

1. Komisja Rewizyjna jest organem pomocniczym Rady Nadzorczej Spółdzielni i działa na podstawie Regulaminu Rady Nadzorczej i niniejszego regulaminu.
2. Postanowienia regulaminu stosuje się odpowiednio także do komisji czasowych, powoływanych w celu przeprowadzenia czynności określonych w uchwałach rady o ich powołaniu.

§ 2.

Zadaniem komisji rewizyjnej jest kontrola gospodarki finansowej i stanu majątku Spółdzielni. Do zakresu działania Komisji należy:

1. badanie okresowych zamknięć rachunkowych i rocznych sprawozdań finansowych oraz stawiania wniosków w sprawie zatwierdzenia bilansów i rachunków wyników, objętych tymi sprawozdaniami,
2. kontrola gospodarki finansowej Spółdzielni pod kątem celowości wydatków i oszczędności,
3. kontrola dokumentacji i ewidencji zapisów księgowych pod względem prawidłowości, rzetelności i zgodności z prawem,
4. badania realizacji uchwał Zebrania Przedstawicieli i uchwał Rady Nadzorczej,
5. kontrola dbałości o stan majątku Spółdzielni i jego prawidłową eksploatację,
6. kontrola prawidłowości przeprowadzania inwentaryzacji majątku Spółdzielni
7. opracowanie wniosków w przedmiocie wyników kontroli, lustracji,
8. wykonywanie innych czynności zleconych przez Radę Nadzorczą.

§ 3.

1. Komisja składa się z co najmniej 3 członków powołanych przez Radę Nadzorczą na okres trwania kadencji Rady.
2. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada Nadzorcza. Komisja powołuje ze swego grona zastępcę przewodniczącego i sekretarza. W pracach Komisji mogą brać udział również inne osoby zaproszone za zgodą Rady Nadzorczej.

§ 4.

Rada Nadzorcza może odwołać w każdym czasie członka Komisji i powołać na jego miejsce inną osobę. Odwołanie może nastąpić w przypadku nie wywiązania się członka Komisji z przyjętych obowiązków i braku aktywnego uczestniczenia w pracach Komisji.

Komisja może wystąpić do Rady Nadzorczej o odwołanie ze swego grona członka, który bez usprawiedliwienia opuścił trzy kolejne posiedzenia Komisji.

§ 5.

Komisja współpracuje z innymi komisjami Rady Nadzorczej i w miarę potrzeby odbywa z nimi wspólne posiedzenia.

§ 6.

1. Komisja jest uprawniona do przekazywania bezpośrednio Zarządowi Spółdzielni spostrzeżeń, wniosków i zaleceń wynikających z przeprowadzonych przez nią czynności kontrolno-nadzorczych.
2. Komisja jest zobowiązana do przedstawiania Radzie Nadzorczej w terminach przez Radę ustalonych, informacji o wynikach swych prac,
3. Komisja nie może podejmować uchwał w zastępstwie Rady Nadzorczej.

§ 7.

1. Komisja odbywa swoje posiedzenia w miarę potrzeby.
2. Posiedzenia zwołuje przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności zastępca.
3. Zawiadomienia o terminie posiedzenia i porządku obrad Komisji powinny być doręczone członkom najpóźniej na 3 dni przed terminem posiedzenia.
4. Członkom Komisji służy prawo uzupełnienia porządku obrad sprawami przez nich wnoszonymi.

§ 8.

1. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.
2. W przypadku równości głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego.

§ 9.

Posiedzenia Komisji są protokołowane, a protokół podpisuje przewodniczący obrad.

§ 10.

1. Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej uchwałą Nr. 12/04..... w dniu2004r. i obowiązuje od tej daty.
2. Traci moc Regulamin z dnia 18.12.1997r.

